

**AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE AI SENSI DELL'ART. 13
COMMA 6 DEL CCNL 16/11/2022, RISERVATA AL PERSONALE DEL COMUNE DI
PRIOCCA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "FUNZIONARIO" - Area professionale
Area dei Funzionari e EQ DA ASSEGNARE AL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

IL RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE

Visto il regolamento comunale per le progressioni verticali del personale dipendente;

Visto il Piano triennale Fabbisogni del Personale 2023/2025, contenuto all'interno del PIAO 2023/2025 approvato con deliberazione G.C. 44 del 29/05/2023 e modificato con delibera G.C. n. 67 del 28/08/2023;

In esecuzione della propria determinazione n. 14 del 27/12/2023;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione per progressione verticale, per titoli, ai sensi dell'art. 52 comma 1-bis D.L.gs. n. 165/2001, riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Priocca appartenenti all'Area professionale istruttori, volta alla copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato sul profilo di Funzionario (Area professionale Funzionari e dell'elevata qualificazione), da assegnare al Servizio Amministrativo.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE:

Per l'ammissione alla presente procedura di selezione per progressione verticale è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere dipendente del Comune di Priocca alla data di scadenza del presente avviso con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno e inquadramento nell'Area professionale istruttori.
- 2) essere in possesso dei requisiti previsti dalla tabella C allegata al CCNL 16/11/2022, e precisamente:

Progressioni tra Aree	Requisiti
da Area degli Istruttori (cat. C) all'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione (cat. D)	a) laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile; oppure b) diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile.

3) non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti la data di scadenza del presente avviso;

4) essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di cui trattasi.

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti dal candidato alla data di scadenza prevista dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

MODALITA' di partecipazione

Gli interessati al procedimento di selezione dovranno far pervenire tassativamente la propria candidatura entro il 24/02/2024 alle ore 13.00 utilizzando lo schema allegato, indirizzata al Responsabile del Servizio Personale dell'Ente.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e curriculum vitae professionale che evidenzia la posizione di lavoro e le mansioni svolte, le esperienze lavorative acquisite e i percorsi formativi.

La domanda di partecipazione può pervenire:

- ✓ direttamente all'Ufficio Protocollo Generale dell'Ente. In tal caso la sottoscrizione della domanda deve essere resa personalmente alla presenza di un dipendente incaricato a riceverla mediante esibizione di un documento identificativo in corso di validità;
- ✓ per via telematica solo da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciata personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto dal CNIPA all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Ente

Selezione dei candidati

Le domande di partecipazione utilmente pervenute saranno esaminate, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione, dal Servizio Personale che provvede alla preliminare verifica di ammissibilità delle stesse nell'osservanza delle condizioni prescritte dalla legge, dal presente Regolamento e dall'Avviso di selezione, invitando, ove occorra, i candidati alla regolarizzazione delle domande nei termini e con le modalità indicate nella richiesta istruttoria. Il mancato perfezionamento di quanto richiesto o l'inosservanza del termine stabilito comportano l'automatica esclusione dalla procedura valutativa.

La procedura si considera valida anche nel caso di presentazione di una sola candidatura.

In conformità con quanto previsto dall'apposito Regolamento, la selezione avverrà secondo i seguenti elementi di valutazione:

	PESO
Esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato;	40%
Titolo di studio;	30%
Competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze	30%

informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali.	
---	--

L'esperienza maturata sarà attribuita sulla base delle seguenti valutazioni: **(massimo 40 punti)**

	PESO
Laurea e da 5 a 10 di anni di esperienza maturata nell'area Istruttori o ex categoria C	Punti 10
Laurea e da 10 a 15 di anni di esperienza maturata nell'area Istruttori o ex categoria C	Punti 15
Laurea e da 15 a 20 di anni di esperienza maturata nell'area Istruttori o ex categoria C	Punti 18
Laurea e oltre 20 di anni di esperienza maturata nell'area Istruttori o ex categoria C	Punti 20
Diploma di scuola secondaria di secondo grado e da 8 a 10 di anni di esperienza maturata nell'area Istruttori o ex categoria C	Punti 8
Diploma di scuola secondaria di secondo grado e da 10 a 15 di anni di esperienza maturata nell'area Istruttori o ex categoria C	Punti 12
Diploma di scuola secondaria di secondo grado e da 15 a 20 di anni di esperienza maturata nell'area Istruttori o ex categoria C	Punti 18
Diploma di scuola secondaria di secondo grado e da oltre 20 di anni di esperienza maturata nell'area Istruttori o ex categoria C	Punti 20
Capacità di polivalenza funzionale nell'ambito della propria area (valutate dal Segretario Comunale):	❖ Minima: punti 10 ❖ Buona: punti 15 ❖ Rilevante: punti 20 ❖ Elevata: punti 25

Il punteggio relativo al Titolo di Studio sarà attribuito sulla base delle seguenti valutazioni: **(massimo 30 punti)**

- a) possesso di titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti come requisiti di partecipazione alla procedura valutativa, come di seguito indicato:

	PESO
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	Punti 12
Diploma di scuola secondaria di secondo grado attinente il posto da ricoprire	Punti 18
Lauree Triennale	Punti 20
Lauree Triennale attinente il posto da ricoprire	Punti 23
Laura Specialistica	Punti 25
Lauree Specialistica attinente il posto da ricoprire	Punti 28
Master	Punti 30

Il punteggio relativo alle Competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali saranno attribuite sulla base delle seguenti valutazioni: **(massimo 30 punti)**:

	PESO
percorsi formativi certificati attinenti il posto da ricoprire o relativi a corsi obbligatori, con valutazione (1 punto per ogni percorso formativo certificato di minimo 4 ore) negli ultimi 20 anni	Punti 24

Competenze linguistiche :

	PESO
KET inglese / DELF A1 e A2 francese / DELE A1 e A2 spagnolo / Goethe-Zertifikat A1 e A2 tedesco	Punti 0,20
PET inglese / DELF B1 francese / DELE B1 spagnolo / Goethe-Zertifikat B1 tedesco	Punti 0,50
FCE inglese / DELF B2 francese / DELE B2 spagnolo / Goethe-Zertifikat B2 tedesco	Punti 1,00
CAE inglese / DALF C1 francese / DELE C1 spagnolo / Goethe-Zertifikat C1 tedesco	Punti 1,50
CPE inglese / DALF C2 francese / DELE C2 spagnolo / Goethe-Zertifikat C2 e superiori tedesco	Punti 2,00

Competenze informatiche:

	PESO
ECDL Base (4 moduli base)/ MOS 1 programma Office/ EIPASS Basic	Punti 0,20
ECDL Standard (4 moduli base + 3 moduli standard a scelta libera)/ MOS 2 programmi Office/ EIPASS 7 moduli user o standard/ PEKIT Expert	Punti 0,50
ECDL Full standard (4 moduli base + 3 standard scelti da AICA)/ MOS 3 o 4 programmi Office/ EIPASS Progressive	Punti 1,00
ECDL Advanced (1 modulo Advanced a scelta libera)/ MOS Expert	Punti 1,50
ECDL Expert (3 moduli Advanced su 4 a scelta libera)/ MOS Master/ EIPASS Pubblica amministrazione	Punti 2,00

I punteggi relativi alle competenze di livelli superiori, per la medesima lingua e per le competenze informatiche, assorbono e ricomprendono i punteggi dei livelli inferiori.

Abilitazione professionale all'esercizio di professioni che consente l'iscrizione ad albi o collegi professionali:

	PESO
Abilitazione attinente all'area di lavoro per la quale non è richiesta laurea	Punti 1,00
Abilitazione attinente all'area di lavoro per la quale è richiesta laurea	Punti 2,00

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Diritti dell'interessato ex artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 Regolamento UE 2016/679

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: - dell'origine dei dati personali; - delle finalità e modalità del trattamento; - della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; - degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; - dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere: - l'aggiornamento, la rettificazione oppure, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; - la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; - l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; - la portabilità dei dati.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: - per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; - al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

ALTRE INFORMAZIONI

La procedura selettiva di cui al presente Avviso resta soggetta a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: pertanto l'Ente si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento, che deve intendersi non impegnativo né vincolante nei confronti dell'Ente.

Per quanto altro non espresso nel presente bando si rimanda al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e al Regolamento comunale per le progressioni verticali del personale dipendente approvato con deliberazione G.C. n. 96 del 15/12/2023

Il solo fatto della presentazione della domanda comporta per gli aspiranti l'accettazione di tutte le norme e condizioni riportate dal presente bando e dai regolamenti inerenti la gestione del personale.

Tutta la procedura si svolgerà nel pieno rispetto della normativa vigente a garanzia delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per ogni eventuale informazione è possibile rivolgersi al Responsabile del Servizio Personale.

14 FEB 2024

Il Responsabile del Servizio Personale

(DI NAPOLI d.ssa Anna)

